

# FULD MAGT

\* felt SKAL udfyldes

Center for Bygninger

SAGSNUMMER \_\_\_\_\_

OPKRÆVNING AF GEBYR: *Gebyr for byggesagsbehandling vil blive opkrævet hos ejendommens ejer*

UNDERTEGNEDE, DER IFØLGE TINGBOGEN ER EJER AF:

EJENDOMMEN/EJERLEJLIGHED NR. ELLER A/B: \_\_\_\_\_

MATRIKELNR. OG EJERLAV: \_\_\_\_\_

\* ADRESSE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\* BEMYNDIGER I HENHOLD TIL BYGNINGSREGLEMENT 2010 (BR15) KAP. 1.3 STK. 3:

\* ANSØGERS NAVN: \_\_\_\_\_

\* TIL PÅ MINE/VORE VEGNE AT ANSØGE OM TILLADELSE TIL (arbejdets art):

\_\_\_\_\_

UDFYLDES MED BLOKBOGSTAVER ELLER STEMPEL / TEGNINGSBERETTIGET MEDLEM AF A/B:

\* NAVN: \_\_\_\_\_

ADRESSE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

TLF. NR.: \_\_\_\_\_

\* DATO: \_\_\_\_\_ \* UNDERSKRIFT (EJER): \_\_\_\_\_

\* CVR nr.: \_\_\_\_\_

\* Evt. EAN. nr.: \_\_\_\_\_



Når du har udskrevet fuldmagten, skal fuldmagtsgiver underskrive den, hvorefter du skal skanne den ind. Herefter skal du uploade den under dokumentationskravet for fuldmagt på din byggeansøgning på [www.byggemiljoe.dk](http://www.byggemiljoe.dk)

Har du spørgsmål til din fuldmagt, er du velkommen til at kontakte os på tlf.: 3366 5200  
(Telefonerne er åbne ml. kl 10-14)